

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Mogilnie¹⁾
za rok 2017**

dla działu/działów administracji rządowej:²⁾

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2017.

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów w których mediacja może być zastosowana	1,1%	0,72%	1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacji).	1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacji).
2	Poprawa sprawności działania wymiaru sprawiedliwości	Średni czas trwania postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji	5,33	4,81	1. Systematyczne stosowanie protokołu elektronicznego (e-protokołu). 2. Zwiększenie efektywności pracy poprzez poprawę warunków organizacyjnych oraz skuteczniejszy nadzór kierownictwa.	1. Systematyczne stosowanie protokołu elektronicznego (e-protokołu). 2. Zwiększenie efektywności pracy poprzez poprawę warunków organizacyjnych oraz skuteczniejszy nadzór kierownictwa.

3	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądów	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	98%	95,59%	1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości przez Sąd Rejonowy. 2. Działalność orzecznicza.	1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości przez Sąd Rejonowy. 2. Działalność orzecznicza.
---	---	---	-----	--------	---	---

¹⁾ Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki – nazwę jednostki.

²⁾ Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

³⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

⁴⁾ Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

⁵⁾ W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

CZEŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2017.

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

NIE DOTYCZY.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Planowane podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁴⁾	Podjęte podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁵⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		

CZĘŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2017.

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

NIE DOTYCZY.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ²⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ³⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		


CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2017.


(należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)

W roku 2017 Sąd Rejonowy w Mogilnie zrealizował wszystkie przyjęte na ten rok cele poprzez podejmowanie zaplanowanych do wykonania zadań. Wystąpiła różnica w planowanej i osiągniętej wartości miernika „wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)”. Główną przyczyną różnicy była niedostateczna obsada kadrowa w grupie orzeczników oraz znaczny wzrost wpływu spraw w wydziale cywilnym.

Mogilno, dnia 12 marca 2018r.

.....
data


DYREKTOR
SĄDU REJONOWEGO w Bydgoszczy
.....
podpis kierownika


Przes Sąd Rejonowy
SSR Jarosław Opasinski