

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności  
Sądu Rejonowego w Mogilnie<sup>1)</sup>  
za rok 2018**

dla działu/działów administracji rządowej: .....

**CZEŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2018.**

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu <sup>2)</sup>		Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu <sup>4)</sup>	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu <sup>5)</sup>	
		planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie			
I	Poprawa sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego.	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów w których mediacja może być zastosowana	0,62%	0,6%	1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacja).	1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacji).
		Średni czas trwania postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach)	5	4,7	1. Wykonywanie nadzoru administracyjnego nad działalnością Sądu.	1. Wykonywanie nadzoru administracyjnego nad działalnością Sądu.
		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	98,10%	106,1%	2. Prowadzenie bieżącej analiza wyników pracy Sądu oraz podejmowanie czynności nadzorczych w celu zapewnienia prawidłowego toku urzędowania Sądu.	2. Prowadzenie bieżącej analiza wyników pracy Sądu oraz podejmowanie czynności nadzorczych w celu zapewnienia prawidłowego toku urzędowania Sądu.
		Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,20	0,20		

2	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu.	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem).	90,91%	100,6%	1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości przez Sąd Rejonowy w Mogilnic.	1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości przez Sąd Rejonowy w Mogilnic. Działalność orzecznicza.
---	---	--	--------	--------	---	--

- 1) Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone przez kierownika jednostki – nazwę jednostki.
- 2) Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzone przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.
- 3) Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.
- 4) Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.
- 5) W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

**CZEŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2018.**  
*(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)*

**NIE DOTYCZY.**

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu <sup>1)</sup>			Planowane podzadania budżetowe służące realizacji celu <sup>4)</sup>	Podjęte podzadania budżetowe służące realizacji celu <sup>5)</sup>
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		

**CZEŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2018.**

*(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)*

**NIE DOTYCZY.**

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu <sup>1)</sup>			Najważniejsze planowane podzadania służące realizacji celu <sup>4)</sup>	Najważniejsze podjęte podzadania służące realizacji celu <sup>5)</sup>
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		

**CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2018.**

*(naależy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)*

W roku 2018 Sąd Rejonowy w Mogilnie zrealizował wszystkie przyjęte na ten rok cele poprzez podejmowanie zaplanowanych do wykonania zadań.

Osiągnięte zostały wszystkie zaplanowane na rok 2018 wartości mierników określających stopień realizacji celów i zadań.

Mogilno, dnia 08 marca 2019r.

.....

data

DYREKTOR  
SĄDU REJONOWEGO W MOGILNIE  
Henryk Tucholski

Prezes Sądu Rejonowego  
SSR Jarosław Kasinśki

.....

podpis kierownika